



Banque de cellules leucémiques du Québec

BANQUE DE CELLULES LEUCÉMIQUES DU QUÉBEC

Centre de Recherche de l'Hôpital Maisonneuve-Rosemont

5415 boul. L'Assomption, Montréal, QC H1T 2M4

Tél : (514) 252-3400 - Poste 3327

Courriel : bclq@sss.gouv.qc.ca | Site Web : www.bclq.org

BANQUE DE CELLULES LEUCÉMIQUES DU QUÉBEC

Poste : Assistant professionnel : cytogénétique et bio banking

Conditions

- Poste à temps complet de jour
- 35 heures/semaine
- Plage horaire 9h à 17h
- Période d'évaluation de 3 mois

Description de tâches

- Mise en culture des cellules leucémiques provenant d'échantillons de moelle et de sang humain
- Récolte, étalement et coloration en bandes G
- Capture et analyse de métaphases en bandes G
- Technique d'hybridation in situ en fluorescence (FISH) et lecture en microscopie
- Extraction et purification des plasmocytes et autres types cellulaires
- Préparation et cryopréservation des échantillons biologiques mis en banque
- Technique et lecture de caryotype spectral (SKY)
- Étude d'instabilité chromosomique
- Extraction d'ADN et d'ARN normal et tumoral
- Toute autre tâche attribuée par la coordonnatrice technique

Exigences

▶ **Posséder un DEC en Technologie d'analyses biomédicales, ou une maîtrise en biochimie, biologie moléculaire ou microbiologie**

▶ **Une expérience de travail en laboratoire de 2 ans et plus**

Atouts recherchés :

▶ Posséder un DEC en Technologie d'analyses biomédicales avec attestation d'études collégiales (AEC) en Cytogénétique clinique

▶ Une expérience de travail en laboratoire de cytogénétique de 2 ans et plus

▶ Bonne connaissance du GSL et du logiciel Cytovision

▶ Posséder des connaissances avancées en cytogénétique hématologique est un atout pour ce poste

- Habilité à gérer les priorités et à répondre aux délais imposés par le projet
- Dynamisme, professionnalisme, capacité à travailler en équipe, intérêt pour l'apprentissage de nouvelles techniques
- Maîtrise du français

Note : Seules les candidatures répondant aux exigences du poste seront retenues.

Faire parvenir votre curriculum vitae à:

Claude Rondeau, coordonnateur administratif
Banque de Cellules Leucémiques du Québec (BCLQ)
Centre de Recherche de l'Hôpital Maisonneuve-Rosemont
Courriel: bclq@ssss.gouv.qc.ca