

Applications HMR :

Bibliothèque HMR : Lexicomp / Uptodate / Pubmed

Gespharx, Numerx et Gespharxlite : logiciels de pharmacie

OACIS : dossier clinique informatisé

Programme antibiogouvernance

PHARMACIE HMR – AIDE-MÉMOIRE - PHARMACIENS -

GESPHARX

QUELQUES FONCTIONS de BASE

0-TA : Déléguer utilisateur inactif

0-GI : Rediriger impression de son poste ESC

: retour avec escape

DOSSIER-PATIENT

Ouverture : 2-PA (mortier + PA)

Recherche de dossier : écrire numéro ou nom dans le carré du bas

bas selon colonne avec triangle vert.

Informations complémentaires : Pour état du BCM

Données patients : Pharm. communautaire, assureur, dispill, vial, HD, DPCA

DOSSIER ORDONNANCES : 2-PA faire OH

A-Barre d'outils dans l'entête du dossier



VD : Visualiser Documents numérisés Pour voir ordonnance dans

Numerx AD : Associer Documents dans la numérisation

DC : Dossier Clinique

CO : Commentaires (pas utilisé HMR)

LM : Log de Modifications

HI : Historique des sélections

RU : Règles d'utilisation (informations sur les RX)

PA : Pathologies (pas utilisé HMR)

RM : Remarque (pour étudiant : ligne 1 ATCD / ligne 2 RA+suivi...très court résumé)

AL : Allergie (entrer réaction et date)

Test d'allergie négatif à entrer avec info également

TO : Intolérance (entrer réaction et date)

PD : Poids et taille

TL : Tests labo (pour créatinine)

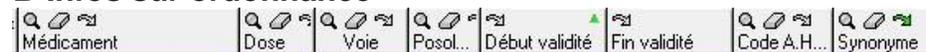
IN : Interactions

RP : Reservice prématuré (ex. serv. crème, narcotiques, Rx égarés)

GD : Gestion dose pour décroissante ou croissante (ex. prednisone)



B-Infos sur ordonnance



Sélectionner clé de recherche et cliquer sur haut de colonne désirée

Possibilité de modifier colonnes du haut

Ordonnance : à **valider (bleu)** - **validées (noir)** - **cessées (rouge)**

Lignes de commentaires ordonnances visibles sur Profils MD et Pharmaciens : 1-2-4 seulement.

Lignes de commentaires ordonnances visibles sur FADM de l'infirmière : toutes

Voie d'administration : ne pas utiliser une voie d'administration si en rouge (peut induire erreur)

É..	V..	P..	P..	L..

Quelques exemples de logo

Ordonnance future

Médicament pris à domicile et CESSÉ

Médicament

pris à domicile actif

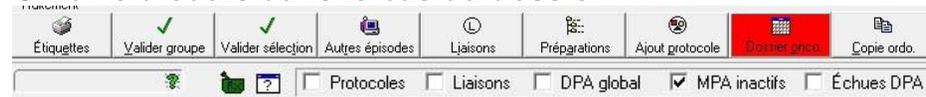
Ordonnance validée Ordonnance d'un

protocole (chimio si C dans un triangle)

Préparation magistrale

Médicament à haut risque

C-Barre d'outils dans le bas du dossier



Étiquette : impression d'étiquette

Valider groupe (alt+V) et sélection (alt+T) : mode de validation

Autres épisodes : tous les épisodes de soins internes et hospitalisés

Liaisons : pour lier des ordonnances ensemble

Préparations : détails des recettes magistrales Ajout

protocole : pour créer des protocoles

Dossier Onco : pour consulter le dossier oncologique (le patient a des protocoles actifs si le bouton est rouge)

Copie ordo. : pour copier ordonnances d'un autre épisode de soins ou d'un autre site (HMR-LT)

DPA global : pour voir toutes les ordonnances depuis début de l'épisode de soins

MPA inactifs : pour mettre les Rx de la maison cessés au bas du profil (toujours visibles)

AIDE-MÉMOIRE

FAIRE DES ORDONNANCES :

SÉLECTION DU RX :

a. Présence d'un astérisque sur certains premiers choix

b. Code mnémotechnique des rx :

4 premières lettres du nom commercial + code formulation + force (ex. NORVC10)

Codes de formulation les plus communs :

C : comprimé/capsule	LO : lotion	SE : seringue
CR : crème	MS : mini-sac	SO : solution ophtalmique
I : injectable	OO : onguent ophtalmique	SU : suppositoire
L : liquide	S : soluté	

VOIE D'ADMINISTRATION :

Utiliser seulement les voies en vert

POSOLOGIQUE :

On peut utiliser tous les voies disponibles dans le fichier

Si possible, modifier nombre de prise à la suite du code proposé pour modifier

Poso "Cycle" si non régulière (selon horaire d'administration régulier)

Heure d'administration "SPE" pour horaire particulier

- **LIGNES DES COMMENTAIRES VISIBLES SUR DOCUMENTS DU MD : 1- 2- 4**
- **PRN/SERVICE** : pour service sur appel de l'infirmière
- **TRAME** : pour enlever case heure sur FADM
- **PROTOCOLES** : Ne pas utiliser protocole d'oncologie à la distribution
- **LIAISON D'ORDONNANCES** : En cliquant sur "liaison"
- **BCM** : ajout d'une maison par clic droit de la souris dans profil

IMPRESSION



Pour un patient : 2-PA + dossier du patient et cliquer sur imprimante

- FADM 24 heures attention, pas de cases si déjà passé
- FADM 7 jours (psychiatrie attention, pas de cases si déjà passé
- Profil pharmacologique-médecin profil du pharmacien
- BCM complet / transfert ou départ MANUEL

Pour une unité complète 2-PA

- FADM 24 heures icône 24
- FADM 7 jours icône 7 (patient de Rsmt)
- Profil pharmacologique PP
- Liste de patient

REVUE D'UTILISATION

Ouverture : 3-RU (dossier + 3)

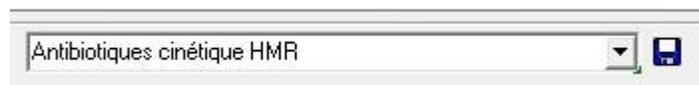
Recherche la plus fréquente :

État de l'ordonnance : ACTIF (ou autre selon le cas)

Recherche par génériques ou médicaments



Certaines recherches déjà programmées :



NUMERX

Code d'accès et mot de passe identiques à ceux de Gespharx

F2 - ouvrir pour annoter et voir statut du document (ex doc. Archivé mais qui aurait dû aller dans la file BCM)

F5 - ouvrir dossier dans Gespharx (ou flèche bleue)

F9 - document précédent

F10 - document suivant

Différentes files d'attente,

Gestion des statuts (ex. à valider) et des priorités (ex. STAT)

Pour demander suivi des pharmaciens en clinique sur les unités

Possibilité de garder une ordonnance en attente

Couleur : ATP (bleu), étudiant (orange), résident (vert), pharmacien (validé) (rouge)

GESPHARXLITE

Version web de Gespharx disponible sur toutes les unités de soins.

Code d'accès et mot de passe identiques à ceux de Gespharx

Faire une recherche

Cliquer sur barre de NAVIGATION (à gauche de l'écran) pour revenir aux différents choix.

Prescripteur patient, pour accéder au champ de

recherche **Possibilités :**

- Accès au dossier pharmacologique complet
- Saisie de données patients (poids, allergie...)
- Vue sur les ordonnances numérisées
- Impression des documents