

AVIS DE RECRUTEMENT

TITRE D'EMPLOI : ASSISTANT(E) DE RECHERCHE EN NÉPHROLOGIE
POSTE : TEMPS PARTIEL (30 hrs/semaine)
SYNDICABLE NON-SYNDIQUÉ
DIRECTION : DIRECTION DE LA RECHERCHE

SOMMAIRE DU POSTE

Sous l'autorité du Dr Louis-Philippe Laurin et ses collègues, l'assistant(e) de recherche clinique travaillera dans l'unité de recherche en néphrologie. En collaboration avec les néphrologues et les membres de l'équipe de recherche clinique, cet(te) l'assistant(e) de recherche participera à divers niveaux à des études provenant de chercheurs locaux, de l'industrie pharmaceutique ainsi que d'agences gouvernementales.

La personne qui comblera ce poste sera principalement responsable des aspects administratifs et réglementaires touchant les études cliniques en cours à l'unité de recherche en néphrologie. Elle participera aussi à la mise en place et la gestion de bases de données de recherche épidémiologique touchant la néphrologie.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

1. S'assurer de la gestion et du suivi administratif et réglementaire des projets de recherche (e.g. rédaction, soumission et suivi de demandes au comité d'éthique de la recherche ainsi qu'aux comités d'évaluation scientifique et de la convenance institutionnelle).
2. Collaborer et interagir avec les compagnies pharmaceutiques et les organismes de recherche contractuels.
3. Planifier la mise en place et l'administration d'outils ou de systèmes de cueillette de données. Cette personne peut être appelée à améliorer ou à adapter des méthodes déjà existantes.
4. Analyser et interpréter les résultats de recherches selon des méthodes prévues ou d'usage et diffuser les résultats. Cette personne peut être appelée à rédiger des rapports, des documents synthèses ou à participer à la rédaction d'articles scientifiques et à la diffusion des résultats.
5. Participer aux réunions de projet pour maintenir un haut standard de qualité.

EXIGENCES REQUISES

Formation académique et connaissances

- Détenir un DEC dans le domaine des sciences de la santé.
- Posséder une expérience pertinente de 1-2 ans en recherche clinique.
- Avoir œuvré dans la sphère de la néphrologie serait un atout.
- Avoir des connaissances sur les exigences du comité d'éthique de la recherche et assurer le respect des Bonnes Pratiques Cliniques (BPC), des normes de qualité et la réglementation locale et internationale.
- Avoir des connaissances de la plateforme Nagano serait un atout.
- Avoir des connaissances de niveau intermédiaire des logiciels et outils informatiques usuels (Excel, Word, messagerie électronique).
- Avoir des connaissances des logiciels d'entrée de données et/ou aisance avec les outils informatiques.

Profil recherché

- Bilinguisme fonctionnel français/anglais parlé et écrit,
- Excellentes aptitudes au travail d'équipe,
- Dynamisme, engagement, et professionnalisme,
- Autonomie, souci du travail bien fait, sens de l'organisation et de la planification du travail

Le poste est à combler le plus tôt possible. Le salaire sera fixé selon les qualifications.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae **d'ici le 27 mai 2019**.

Par courriel : karine.chausse.cemtl@ssss.gouv.qc.ca

Par la poste :
Hôpital Maisonneuve-Rosemont
Service de néphrologie a/s Karine Chaussé
5415, boulevard de l'Assomption,
Montréal (Québec) H1T 2M4

*Veillez noter que nous ne communiquerons qu'avec les personnes sélectionnées pour une entrevue.
"Nous respectons le principe de l'équité en matière d'emploi."*